

“Por la cual se modifica el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de algunos empleos de la Planta global de Personal de Parques Nacionales Naturales de Colombia y se dictan otras disposiciones”

| MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y DE COMPETENCIAS LABORALES | |
|--|--|
| I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO | |
| NIVEL | PROFESIONAL |
| DENOMINACION DEL CARGO | PROFESIONAL UNIVERSITARIO |
| CODIGO | 2044 |
| GRADO | 06 |
| No. DE CARGOS | Uno (1) |
| DEPENDENCIA | DONDE SE UBIQUE EL CARGO |
| CARGO DEL JEFE INMEDIATO | QUIEN EJERZA LA SUPERVISIÓN DIRECTA |
| II. ÁREA FUNCIONAL | |
| AREAS DEL SISTEMA/ DISTRITO NACIONAL DE MANEJO INTEGRADO | |
| III. PROPÓSITO PRINCIPAL | |
| Participar, gestionar y desarrollar los procesos de planificación y administración, tendientes al logro de los objetivos de conservación del área protegida a la que se encuentra asignado el cargo. | |
| IV. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES | |
| 1. Contribuir con el desarrollo de las agendas de trabajo concertadas con los actores sociales e institucionales para el cumplimiento de la misión de conservación del área protegida, conforme a los lineamientos definidos con el jefe de área protegida. | |
| 2. Aportar con el desarrollo de procesos de formación y socialización al personal del área protegida en relación con los lineamientos del manejo de las áreas protegidas y del Sistema de Parques Nacionales | |
| 3. Apoyar los ejercicios de relacionamiento y dialogo intercultural entre la entidad y la autoridad étnica correspondiente, en áreas con traslape y/o grupos étnicos, comunidades indígenas y/o negras, entre otras | |
| 4. Realizar y consolidar aportes técnicos y metodológicos en la formulación, actualización y ejecución del Plan de manejo del área protegida. | |
| 5. Apoyar en el desarrollo de las acciones inherentes al ejercicio de la autoridad ambiental, policivas y/o sancionatorias propias del área protegida en el marco de las orientaciones del jefe inmediato, lineamientos institucionales, procedimientos definidos y la normatividad vigente. | |
| 6. Efectuar el seguimiento a convenios, contratos, acuerdos, proyectos, planes y demás instrumentos relacionados que se ejecuten en el área protegida de acuerdo con la coordinación y orientación del jefe del área protegida y de los otros niveles de gestión. | |
| 7. Desarrollar procesos de carácter administrativo que le sean requeridos por el jefe del área protegida, que contribuyan a ejecutar y hacer el seguimiento al Plan de Acción Anual en los aspectos técnicos y presupuestales asignados al área protegida de cuerdo al sistema de gestión de calidad definidos por la entidad. | |
| 8. Desempeñar las demás funciones asignadas y que correspondan con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo. | |
| Nota: Las áreas protegidas y distritos especiales pueden tener jurisdicción en varios departamentos y/o municipios. Los lugares de trabajo son en sedes operativas que se encuentran en zonas rurales (veredas) y/o en sedes administrativas en los cascos urbanos de los municipios. | |
| V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES | |
| Políticas Ambientales Institucionales Normatividad ambiental (Sistema Nacional de Áreas Protegidas) y étnica vigente. Ordenamiento Ambiental Territorial Formulación y evaluación de proyectos Gestión Pública Metodologías de participación comunitaria Relacionamiento con comunidades campesinas e indígenas Territorios Indígenas Resolución de Conflictos Áreas Protegidas Jurisdicción especial indígena Proceso de consulta previa Conservación, manejo y gestión de recursos naturales Cartografía y geografía básica Gestión y Manejo de Áreas Protegidas en situación de traslape con comunidades indígenas | |
| VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES | |
| COMUNES | POR NIVEL JERARQUICO |
| <ul style="list-style-type: none">• Aprendizaje continuo,• Orientación a resultados,• Orientación al usuario y al ciudadano,• Compromiso con la organización.• Trabajo en equipo,• Adaptación al cambio. | <ul style="list-style-type: none">• Aporte técnico-profesional• Comunicación efectiva• Gestión de procedimientos• Instrumentación de decisiones |

“Por la cual se modifica el Manual Especifico de Funciones y de Competencias Laborales de algunos empleos de la Planta global de Personal de Parques Nacionales Naturales de Colombia y se dictan otras disposiciones”

| VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA | |
|--|---|
| FORMACION ACADEMICA | EXPERIENCIA |
| <p>Título de PROFESIONAL en</p> <p>NBC: ADMINISTRACION Disciplina Académica: ADMINISTRACION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS, ADMINISTRACION AMBIENTAL, ADMINISTRACION AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES</p> <p>NBC: AGRONOMIA Disciplina Académica: AGRONOMIA, PROFESIONAL MANEJO AGROFORESTAL.</p> <p>NBC: ANTROPOLOGIA Y ARTES LIBERALES Disciplina Académica: ANTROPOLOGIA.</p> <p>NBC: BIOLOGIA, MICROBIOLOGIA Y AFINES Disciplina Académica: BIOLOGIA, ECOLOGIA.</p> <p>NBC: EDUCACION Disciplina Académica: LICENCIATURA EN BIOLOGIA, LICENCIATURA EN EDUCACION AMBIENTAL, LICENCIATURA EN ETNOEDUCACION</p> <p>NBC: INGENIERIA AGRICOLA, FORESTAL Y AFINES Disciplina Académica: INGENIERIA FORESTAL, INGENIERIA AGROFORESTAL.</p> <p>NBC: INGENIERIA AGRONOMICA, PECUARIA Y AFINES Disciplina Académica: INGENIERIA PESQUERA, INGENIERIA AGRONOMICA.</p> <p>NBC: INGENIERIA AMBIENTAL, SANITARIA Y AFINES Disciplina Académica: INGENIERIA AMBIENTAL. INGENIERIA AMBIENTAL Y SANEAMIENTO, INGENIERIA AMBIENTAL Y SANITARIA.</p> <p>NBC: ZOOTECNIA Disciplina Académica: ZOOTECNIA</p> <p>NBC: SOCIOLOGIA TRABAJO SOCIAL Y AFINES Disciplina Académica: SOCIOLOGIA</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.</p> | <p>Quince (15) meses de EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA</p> |
| ALTERNATIVA | |
| FORMACION ACADEMICA | EXPERIENCIA |
| <p>Título de PROFESIONAL en</p> <p>NBC: ADMINISTRACION Disciplina Académica: ADMINISTRACION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS, ADMINISTRACION AMBIENTAL, ADMINISTRACION AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES</p> <p>NBC: AGRONOMIA Disciplina Académica: AGRONOMIA, PROFESIONAL MANEJO AGROFORESTAL.</p> <p>NBC: ANTROPOLOGIA Y ARTES LIBERALES Disciplina Académica: ANTROPOLOGIA.</p> <p>NBC: BIOLOGIA, MICROBIOLOGIA Y AFINES Disciplina Académica: BIOLOGIA, ECOLOGIA.</p> <p>NBC: EDUCACION Disciplina Académica: LICENCIATURA EN BIOLOGIA, LICENCIATURA EN EDUCACION AMBIENTAL, LICENCIATURA EN ETNOEDUCACION</p> <p>NBC: INGENIERIA AGRICOLA, FORESTAL Y AFINES Disciplina Académica: INGENIERIA FORESTAL, INGENIERIA AGROFORESTAL.</p> <p>NBC: INGENIERIA AGRONOMICA, PECUARIA Y AFINES Disciplina Académica: INGENIERIA PESQUERA, INGENIERIA AGRONOMICA.</p> <p>NBC: INGENIERIA AMBIENTAL, SANITARIA Y AFINES Disciplina Académica: INGENIERIA AMBIENTAL.</p> | <p>NO REQUIERE EXPERIENCIA</p> |

“Por la cual se modifica el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de algunos empleos de la Planta global de Personal de Parques Nacionales Naturales de Colombia y se dictan otras disposiciones”

| | |
|---|--|
| <p>INGENIERIA AMBIENTAL Y SANEAMIENTO, INGENIERIA AMBIENTAL Y SANITARIA. NBC: ZOOTECNIA Disciplina Académica: ZOOTECNIA NBC: SOCIOLOGIA TRABAJO SOCIAL Y AFINES Disciplina Académica: SOCIOLOGIA</p> <p>Título de postgrado en la modalidad de ESPECIALIZACION EN AREAS RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DEL EMPLEO.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.</p> | |
|---|--|